

## ŽÁDOST O PŘIJETÍ DÍTĚTE K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

Žádám o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání - registrační číslo:

### Údaje o dítěti:

Jméno a příjmení dítěte: .....	
Datum, místo narození:.....	Rodné číslo:.....
Trvalé bydliště.....	
St. příslušnost:.....	Zdravotní pojišťovna:.....
<b>O přijetí dítěte předškolnímu vzdělávání žádám od .....</b>	
Docházka: celodenní.....polodenní.....individuální .....	

### Údaje o rodině:

#### Matka:

#### Otec:

Jméno a příjmení:.....	.....
Trvalé bydliště:.....	.....
Zaměstnavatel:.....	.....
Telefon:.....	.....
E-mail:.....	.....
Datová schránka:.....	.....

Kontaktní osoba pro doručování písemností: Jméno a příjmení.....

Adresa pro doručování písemností:.....

e-mail:.....Telefon .....

Žádám o zařazení dítěte k předškolnímu vzdělávání do místa poskytovaného vzdělávání:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> MŠ Jelínkova 3  | <input type="checkbox"/> MŠ 1. Máje 11 |
| <input type="checkbox"/> MŠ Revoluční 30 | <input type="checkbox"/> MŠ Janovice   |

*V případě plné kapacity uvádím náhradní místo vzdělávání:*

Jiná sdělení zákonných zástupců: (jména a data narození sourozenců, střídavá péče apod.):

.....  
.....

**Prohlášení žadatele:**

Zákonný zástupce bere na vědomí, že uvedení nepravdivých či zamlčení důležitých údajů, opakované nezaplacení úplaty za vzdělávání nebo stravování ve stanoveném či dohodnutém termínu, neomluvená absence dítěte v MŠ, opakované narušování provozu MŠ závažným způsobem, mohou být důvodem k ukončení docházky dítěte do MŠ.

Zákonný zástupce bere na vědomí, že ředitel/ředitelka je povinna na dotaz třetí osoby poskytovat informace podle ustanovení zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Zákonný zástupce prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti a v souvislosti s ní jsou pravdivé, nezkreslené a že žádné podstatné údaje nezamlčel/a.

Podpisy obou zákonných zástupců: .....

V ....., dne:.....

Žádost přijata dne:

Podpis ředitelky MŠ: